الجامعة الليبية الدولية
LIBYAN INTERNATIONAL UNIVERSITY
2007 LIMU

كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

دليل الطالب

برنامج بكالوريوس
التمويل والمصارف

Finance & Banking

134	8	2027–2026
ساعة معتمدة	فصول دراسية	العام الجامعي

Director's Message

كلمة مدير البرنامج



أعزائي الطلبة،

يسعدني أن أرحّب بكم في برنامج بكالوريوس التمويل والمصارف بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية في الجامعة الليبية الدولية. لقد اخترتم تخصصًا يقع في قلب الاقتصاد الحديث؛ فالمصارف والمؤسسات المالية وشركات التأمين والأسواق المالية تحتاج اليوم إلى كفاءات تجمع بين الفهم النظري العميق والمهارة التطبيقية والقدرة على التعامل مع التقنيات المالية الحديثة.

صُمِّم برنامجنا وفق متطلبات ضمان الجودة والاعتماد، ويرتبط كل مقرر فيه بمخرجات تعلم واضحة تبيّن ما ستعرفونه وما ستتقنونه عند التخرج، ويعتمد على أساليب تعليم تفاعلية ودراسات حالة وبرمجيات مالية تقرّبكم من بيئة العمل الحقيقية.

يضع هذا الدليل بين أيديكم ما تحتاجونه طوال مسيرتكم الدراسية: أهداف البرنامج ومخرجاته، والخطة الدراسية بمقرراتها ورموزها، ونظم القبول والتسجيل والتقييم والامتحانات. أدعوكم إلى قراءته بعناية والرجوع إليه كلما احتجتم، وإلى التواصل مع المرشد الأكاديمي وإدارة البرنامج في أي وقت.

أتمنى لكم مسيرة دراسية موفقة ومثمرة.

أحمد الفيتوري
مدير برنامج التمويل والمصارف
ahmed.alfaitory@limu.edu.ly

Contents

فهرس المحتويات

01	كلمة مدير البرنامج	2
02	نشأة البرنامج والرؤية والرسالة	4
03	أهداف البرنامج	5
04	مواصفات خريج البرنامج	6
05	مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج	7
06	الفرص الوظيفية ومدة الدراسة ومتطلبات الدرجة	9
07	الخطة الدراسية	10
08	المواد العامة والحرة والاختيارية	11
09	المواد الداعمة	12
10	المواد التخصصية الإلزامية	13
11	شروط القبول والأسبوع التمهيدي والتسجيل	14
12	الطلاب المنتقلون وطرق التعليم والتعلم	15
13	طرق التقييم وضمان الجودة ونظام الامتحانات	16
14	تصنيف الدرجات وتقدير الطالب	17
15	الانسحاب وإيقاف القيد والفصل والمخالفات	18
16	الكوادر المساندة والتواصل مع البرنامج	19

About the Programme

نشأة البرنامج

تم إنشاء برنامج التمويل والمصارف في العام الأكاديمي 2016–2017، بصدور قرار رئيس الجامعة بإنشاء كلية إدارة الأعمال بالجامعة الليبية الدولية متضمنةً خمسة أقسام علمية منها برنامج التمويل والمصارف، وبدأت الدراسة الفعلية بالبرنامج في سبتمبر 2017، ويُقدَّم البرنامج حاليًا ضمن كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية. وجاء إنشاؤه انطلاقًا من حرص الكلية على تقديم برامج أكاديمية نوعية متميزة، وإعداد البحوث والدراسات في مجالات المال والأعمال ذات الجودة العالية، لتوفير الكوادر البشرية المؤهلة وتلبية متطلبات سوق العمل المحلي والإقليمي.

2017
بداية الدراسة الفعلية

134
ساعة معتمدة للتخرج

EN
لغة التدريس: الإنجليزية

Our Vision

رؤيتنا

أن نكون رائدين في مجال التعليم المالي والرقمنة المالية التي تعزّز المهنية لمواكبة سوق العمل والتطورات الحديثة.

Our Goal

هدفنا

إعداد خريجين قادرين على صناعة القرارات الاستثمارية والتمويلية في عالم المال والاستثمار بطريقة سليمة وصحيحة.

Our Mission

رسالتنا

تقديم محتوى تعليمي مميز يلبي متطلبات الجودة المحلية والدولية لخلق كوادر علمية رصينة بالمعرفة والمهارات اللازمة في عالم المال والأعمال ذات ميزة تنافسية عالية بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل الحديثة، كما يوفر البرنامج بيئة أكاديمية محفّزة لإعداد وتقديم البحوث والاستشارات العلمية للمساهمة في خدمة المجتمع.

Programme Objectives

أهداف البرنامج

يسعى برنامج بكالوريوس التمويل والمصارف، وفق توصيف البرنامج الأكاديمي 2026، إلى تحقيق الأهداف الثمانية الآتية:

01

تعزيز معرفة الطالب بالقضايا المالية والمصرفية النظرية والتطبيقية.

02

إعداد خريج قادر على المنافسة والعمل في المؤسسات المالية المختلفة: البنك المركزي، المصارف التجارية والاستثمارية، الأسواق المالية، شركات التأمين والشركات الاستثمارية.

03

إعداد خريج قادر على إكمال الدراسات العليا في مجال التمويل والمصارف.

04

ربط الخطة العلمية للبرنامج بمتطلبات سوق العمل.

05

تنمية المهارات الفكرية والمهنية للطلبة ليكونوا قادرين على قيادة المؤسسات المالية وتطويرها ومواكبة كل ما هو حديث في المجال المالي والمصرفي.

06

تنمية ثقافة الجودة في الأداء لمخرجات البرنامج من الطلبة.

07

الحث والتشجيع على البحوث العلمية.

08

تنمية قدرات الطالب العلمية والعملية والبحثية بأسلوب علمي متميز وحديث.

Graduate Attributes

مواصفات خريج البرنامج

يسعى البرنامج إلى إعداد خريج يمتلك المعرفة والمهارات والقيم المهنية التي تؤهله للعمل في المجالات المالية والمصرفية ومواصلة الدراسات العليا والتعلم المستمر.

1 **المعرفة المالية والمصرفية**
معرفة متكاملة بمبادئ التمويل والاستثمار، وعمل المصارف والمؤسسات والأسواق المالية، والأدوات والمعاملات المالية والمصرفية.

2 **التحليل والتفكير النقدي**
تحليل البيانات والقوائم المالية، وتقييم أداء المؤسسات والفرص الاستثمارية، وتفسير المشكلات والتطورات المالية والاقتصادية بالأدلة.

3 **اتخاذ القرارات المالية**
المقارنة بين بدائل التمويل والاستثمار، واقتراح قرارات تراعي التكلفة والعائد والمخاطر وظروف المؤسسة.

4 **إدارة المخاطر**
تحديد المخاطر المالية والمصرفية وتقييمها، واستخدام أدوات التحوط وأساليب إدارة المخاطر المناسبة.

5 **الكفاءة التقنية والبحثية**
استخدام البرمجيات والتقنيات الحديثة في تحليل البيانات والنمذجة المالية، وتوظيف أساليب البحث العلمي.

6 **التواصل والعمل الجماعي**
إعداد تقارير وعروض مالية واضحة، والتواصل بفاعلية شفهيًا وكتابيًا، والعمل ضمن فرق.

7 **الأخلاق والمسؤولية المهنية**
الالتزام بالنزاهة والدقة والسرية وأخلاقيات المهنة، ومراعاة التشريعات والمسؤولية المجتمعية.

8 **التعلم المستمر والتكيف**
إدارة الوقت وتحمّل المسؤولية، وتطوير المعارف والمهارات لمواكبة المستجدات المهنية والتقنية.

Programme Learning Outcomes

مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج

تُرمَّز مخرجات تعلم البرنامج العشرون بالرموز (أ.1 – د.5)، وتظهر هذه الرموز في جداول الخطة الدراسية لبيان المخرجات التي يغطيها كل مقرر.

(أ) المعرفة والفهم — *Knowledge & Understanding*

أ.1	أن يكون ملمًا بأساسيات الإدارة المالية ونظريات التمويل والاستثمار وإدارة المحافظ الاستثمارية.
أ.2	يفهم آلية عمل المصارف والمؤسسات المالية وشركات التأمين وأنواعها ودورها في النظام المالي.
أ.3	يستوعب المعاملات المالية والمصرفية والمخاطر المرتبطة بها وسبل التعامل معها.
أ.4	يفهم مبادئ الاستثمار وأسواق العملات الأجنبية ومفهوم التحوط من مخاطر أسعار الصرف.
أ.5	يفهم الأدوات المالية والأوراق المالية وطرق تمويل الشركات ومبادئ تقييم أدائها المالي.

(ب) المهارات الذهنية — *Intellectual Skills*

ب.1	القدرة على وضع خطط مالية مستقبلية تقلل من المخاطر المالية التي يمكن أن تتعرض لها المؤسسات المالية عن طريق المشتقات والعقود المالية.
ب.2	القدرة على تحليل أسباب الأزمات المالية والاقتصادية مع إمكانية التنبؤ بها.
ب.3	القدرة على التحليل المالي للشركات والقطاعات المختلفة وتحديد نقاط الضعف والقوة فيها.
ب.4	القدرة على توفير الحلول المالية للشركات المتعثرة وتحسين مسارها المالي.
ب.5	القدرة على اتخاذ قرارات استثمارية ناجحة وتحديد طرق التمويل ذات التكلفة المنخفضة.

(ج) المهارات العملية والمهنية — *Practical & Professional Skills*

ج.1	تطبيق المبادئ المالية والمصرفية في تحليل المشكلات واتخاذ القرارات.
ج.2	إجراء التحليل المالي للشركات والأوراق المالية وتقييم الأداء المالي.
ج.3	إدارة المخاطر المالية والمصرفية باستخدام أدوات التحوط وتقنيات إدارة المخاطر.
ج.4	إعداد الوثائق والتقارير المالية والمصرفية بدقة ووفق المعايير المهنية.
ج.5	استخدام البرمجيات المالية والمحاسبية لإجراء الحسابات والنمذجة المالية والتقارير المهنية.

(د) المهارات العامة والمنقولة — *General & Transferable Skills*

د.1	القدرة على العمل الجماعي والمشاركة الفعّالة في إعداد التقارير والدراسات المالية.
د.2	تنمية مهارات التحليل والتفكير المنطقي في التعامل مع القضايا المالية والمصرفية.
د.3	القدرة على التواصل الفعّال وشرح المفاهيم المالية بلغة واضحة شفهيًا وكتابيًا.
د.4	استخدام التقنيات الحديثة وبرامج الحاسوب في تحليل البيانات المالية وإعداد العروض الأكاديمية.
د.5	تنمية مهارات إدارة الوقت وتحمّل المسؤولية في إنجاز الواجبات والمشاريع الدراسية المتعلقة بالتمويل والمصارف.

تُقاس هذه المخرجات من خلال مخرجات التعلم في توصيف كل مقرر، ويُبيِّن عمود «مخرجات التعلم المستهدفة» في جداول الخطة الدراسية المخرجات التي يغطيها كل مقرر وفق مصفوفة المقررات المعتمدة.

Career Opportunities

الفرص الوظيفية لخريجي التمويل والمصارف

Corporate & Insurance
قطاع الشركات والتأمين

- مدير مالي
- محلل مالي
- مخطط مالي
- مدير المخاطر والتأمين
- محاسب إداري ومالي

Investment
قطاع الاستثمار

- محلل استثمار
- مدير محفظة استثمارية
- مدير المخاطر المالية

Banking
قطاع المصارف

- مدير الائتمان المصرفي
- مدير الاعتمادات المستندية
- مدير العمليات المصرفية

مدة الدراسة

يعتمد البرنامج نظام الفصل الدراسي المغلق، وتتكون السنة الدراسية من فصلين (خريف/ربيع)، ومدة الدراسة ثمانية فصول (4 سنوات) كحدٍّ أدنى واثنا عشر فصلًا (6 سنوات) كحدٍّ أقصى، ولا تُحتسب فترة وقف القيد المسموح بها (فصلان دراسيان) ضمن مدة الدراسة.

متطلبات منح الدرجة العلمية

تُمنح درجة البكالوريوس في التمويل والمصارف من كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية لمن يحصل على معدل تراكمي لا يقل عن (2.00 من 4.00) بعد اجتياز (134) ساعة معتمدة، إضافةً إلى المقرر الحر UR402 والعمل التطوعي UR403، موزعةً كالآتي:

المواد العامة (متطلبات الجامعة)	16 h · 11.94%
المواد الاختيارية غير التخصصية	18 h · 13.43%
المواد الداعمة ذات العلاقة بالتخصص	45 h · 33.58%
المواد التخصصية الإلزامية	55 h · 41.04%

الجامعة الليبية الدولية
LIBYAN INTERNATIONAL UNIVERSITY
2007 LIMU

Study Plan

الخطة الدراسية

رموز المقررات وفق نظام الترميز الموحّد للجامعة الليبية الدولية، والساعات والأسبقيات ومخرجات التعلم المستهدفة وفق توصيف البرنامج 2026 ومصفوفة المقررات المعتمدة.

47
مقررًا في الخطة الدراسية

134
ساعة معتمدة

20
مخرج تعلم مرمّز (أ.1 – د.5)

5
مجموعات مقررات

1 / المواد العامة – متطلبات الجامعة (16 ساعة) *University Requirements*

الرمز	اسم المقرر	الوحدات	الساعات / الأسبوع			الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة
			محاضرة	معمل	تدريب		
UR102	Arabic Language	2	2	-	-	لا يوجد	د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
UR101	General English 1	2	2	-	-	لا يوجد	أ.1، ب.1، د.1، د.2
ENG101	General English 2	2	2	-	-	UR101	أ.2، ب.2، د.3
UR202	Introduction to Research Methods	2	2	-	-	لا يوجد	ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3
UR104	Business Ethics	2	2	-	-	لا يوجد	ج.1، د.1، د.2، د.3
UR103	Interpersonal Communication	2	2	-	-	لا يوجد	ج.4، د.1، د.2، د.3
UR105	Introduction to Statistics	2	1	1	-	لا يوجد	ب.2، ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.5
UR201	Critical Thinking	2	2	-	-	لا يوجد	أ.1، د.1، د.2
	المجموع	**16**	**15**	**1**	**0**		

2 / المقرر الحر والعمل التطوعي (غير معتمدة) *Free & Volunteer*

الرمز	المتطلب	ملاحظات
UR402	Free Course	يختار الطالب مقررًا حرًا واحدًا من: اللغات، التاريخ، الفلسفة، علم النفس، علم الاجتماع، الجغرافيا، الفنون
UR403	Volunteer Course	متطلب سابق لمشروع التخرج UR401

3 / المواد الاختيارية غير التخصصية (يختار الطالب 18 ساعة على الأقل) *Electives*

الرمز	اسم المقرر	الوحدات	الساعات / الأسبوع			الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة
			محاضرة	معمل	تدريب		
BA301	Operations Research	4	2	1	1	لا يوجد	ج.1، ج.4، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4
BA202	Operations Management	3	2	-	1	لا يوجد	ب.4، ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
PM201	Project Management	3	2	-	1	لا يوجد	أ.2، ب.2، ج.1، د.2
BA203	Supply Chain & Logistics	3	2	-	1	لا يوجد	أ.1، ب.1، د.1
MKT201	Consumer Behaviour	3	2	-	1	MKT101 + BA101	أ.2، ب.2، د.1
BA302	Public Management	3	2	-	1	MKT101	ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3
BA204	Human Resource Management	3	1	-	1	MKT101	ب.4، ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
	مجموع القائمة (يُختار منها 18)	**22**	**13**	**1**	**7**		

4 / المواد الإجبارية ذات العلاقة بالتخصص – المواد الداعمة (45 ساعة) *Supporting Courses*

الرمز	اسم المقرر	الوحدات	الساعات / الأسبوع			الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة
			محاضرة	معمل	تدريب		
BA102	Information Technology	3	2	1	-	لا يوجد	ج.1، ج.4، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4
LAW101	Introduction to Law	3	2	-	1	لا يوجد	ج.1، د.1، د.2، د.3
LAW301	Commercial Law	3	2	-	1	LAW101	أ.3، ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3
ECON201	Principles of Microeconomics	3	2	-	1	لا يوجد	ب.3، ج.1، د.1، د.2، د.3
ECON202	Principles of Macroeconomics	3	2	-	1	ECON201	أ.2، ب.2، ج.1، د.1، د.2، د.3
BA101	Principles of Management	4	2	-	2	لا يوجد	ب.4، ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3
HCM201	Introduction to Healthcare Management	3	2	-	1	BA101	أ.2، ب.1، ب.2، ب.4، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.4
MKT101	Principles of Marketing	3	2	-	1	لا يوجد	أ.2، ب.2، ج.2، د.2
ACC201	Principles of Accounting	4	2	-	2	لا يوجد	أ.5، ج.1، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3
ACC202	Intermediate Accounting	4	2	-	2	ACC201	أ.1، أ.5، ج.1، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3
MATH101	Math for Business	2	1	-	1	لا يوجد	ج.1، د.1، د.2، د.5
MIS301	Management Information Systems	3	2	-	1	BA101 + BA102	ج.1، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4
BA201	E-Business	3	2	-	1	BA101 + BA102	أ.2، ب.2، ج.2، د.2
BA401	Advanced Research Methods	4	2	-	2	UR202	ج.1، ج.4، د.1، د.2، د.3
	المجموع	**45**	**27**	**1**	**17**		

ملاحظة: «موافقة البرنامج» تعني أن التسجيل يتم بموافقة مدير البرنامج بعد استيفاء المتطلبات السابقة.

5 / المواد التخصصية الإلزامية (55 ساعة)

Specialised Courses

الرمز	اسم المقرر	الوحدات	الساعات / الأسبوع			الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة
			محاضرة	معمل	تدريب		
FINA101	Principles of Finance	3	3	-	-	لا يوجد	أ.1، أ.2، أ.3، أ.4، أ.5، ب.3، ب.5، ج.1، ج.2، ج.3، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.4
FINA201	Financial Management	4	2	-	2	ACC201	أ.1، أ.3، أ.4، أ.5، ب.3، ب.5، ج.1، ج.2، ج.4، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
FINA202	Banks Management	3	2	-	1	FINA201 + FINA101	أ.2، أ.3، أ.5، ب.1، ب.3، ج.1، ج.2، ج.3، ج.4، د.1، د.2، د.3
FINA302	Insurance	2	2	-	-	FINA201 + FINA101	أ.2، أ.3، ب.1، ج.1، ج.3، د.1، د.2، د.3
FINA305	Risk Management	3	2	-	1	FINA201 + FINA101	أ.2، أ.3، أ.4، ب.1، ب.2، ب.3، ج.1، ج.3، ج.4، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
FINA301	Financial Institutions and Markets	3	2	-	1	FINA201 + ACC201 + FINA101	أ.2، أ.3، أ.4، أ.5، ب.3، ب.5، ج.1، ج.2، د.1، د.2، د.3، د.5
FINA306	Corporate Finance	3	2	-	1	FINA201 + ACC201 + FINA101	أ.1، أ.5، ب.3، ب.5، ج.1، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3
FINA404	Investment and Portfolio Theory	3	1	1	1	FINA201 + ACC201 + FINA101	أ.1، أ.4، أ.5، ب.3، ب.5، ج.1، ج.2، ج.3، د.1، د.2، د.3
FINA308	Financial & Banks Law	2	2	-	-	LAW301	أ.2، أ.3، ج.1، ج.3، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.5
FINA303	Islamic Finance and Banking	3	2	-	1	FINA201 + FINA101	أ.1، أ.2، أ.3، أ.5، ب.5، ج.1، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.5
FINA402	Financial Statement Analysis	3	2	-	1	FINA201 + FINA101	أ.5، ب.3، ج.1، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
FINA304	International Finance	3	2	-	1	FINA201 + FINA101	أ.3، أ.4، ب.1، ج.1، ج.3، د.1، د.2، د.3
FINA403	Quantitative Methods of Finance	3	1	1	1	UR105	ج.1، ج.2، ج.4، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
FINA307	Bank Credit Analysis	3	2	1	1	FINA202	أ.2، أ.3، ب.3، ب.4، ج.1، ج.2، ج.3، ج.4، د.1، د.2، د.3
FINA405	Contemporary Issues in Finance	4	2	-	2	موافقة البرنامج	أ.2، أ.3، أ.4، أ.5، ب.2، ب.4، ج.1، ج.2، ج.4، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
FINA309	Financial Technology	3	2	-	1	BA101 + BA102	أ.3، ج.1، ج.5، د.1، د.2، د.3، د.4، د.5
FINA401	Investment Appraisal	3	2	-	1	موافقة البرنامج	أ.1، أ.2، أ.4، أ.5، ب.1، ب.5، ج.1، ج.2، د.1، د.2، د.3
UR401	Graduation Project	4	2	-	2	UR402 + UR403	أ.2، ب.2، ج.1، د.2
	المجموع	**55**	**35**	**3**	**18**		

Admission Requirements

شروط القبول بالبرنامج

1. أن يكون الطالب حاصلًا على الشهادة الثانوية – القسم العلمي – أو ما يعادلها من مؤسسة تعليمية داخل ليبيا أو خارجها معترف بها ومعتمدة من الجهات المختصة مثل وزارة التعليم ومركز ضمان الجودة.
2. أن يُثبت الطالب كفاءته للدراسة باللغة الإنجليزية من خلال اختبار تحديد المستوى (Placement Test) الذي يجريه مكتب التسجيل بالكلية بداية كل فصل دراسي.
3. أن يجتاز الطالب اختبار المقابلة الشفوي والتحريري.
4. أن يكون الطالب حسن السيرة والسلوك.
5. أن يكون الطالب لائقًا صحيًا لمتابعة الدراسة في تخصصه.
6. ألّا يكون الطالب قد سبق فصله من مؤسسة تعليمية أخرى لأسباب تأديبية.
7. أن يلتزم الطالب بجميع بنود لائحة البرنامج والكلية والجامعة.

الأسبوع التمهيدي للطلاب الجدد

- يخضع الطلاب الجدد لبرنامج تمهيدي (Orientation Week) للتعريف بالكلية والجامعة وكل ما يتعلق بشؤون الطالب، ويتعرف خلاله على اللوائح والقوانين ونظم التعليم والتعلم وحقوق الطالب وواجباته.
- يُمنح الطالب رقمًا دراسيًا (Student ID) وبريدًا إلكترونيًا رسميًا (Official Email) وكلمة مرور (Password) لاستعمالها في الشؤون الدراسية طيلة فترة دراسته، وعليه المحافظة عليها لعدم قدرته على الدراسة دونها.

التسجيل واختيار المواد

- يتم تجديد القيد واختيار المواد خلال الأسبوع الأول من الفصل الدراسي، ولا يحق لأي طالب تجديد قيده بعد مضي (14) يومًا من بدء الفصل.
- يتم تسجيل المواد حسب المعدل التراكمي للطالب، بحدٍّ أدنى أربع مواد للطالب الضعيف وحدٍّ أقصى سبع مواد للطالب الممتاز.
- يجوز للطالب إعادة أي مقرر اجتازه بدرجة ضعيفة لرفع معدله التراكمي، على أن تُحتسب نتائج جميع المقررات السابقة وتظهر في كشف الدرجات.

Transfer Students

شروط قبول الطلاب المنتقلين

1. يمكن قبول الطلاب المنتقلين من الكليات المناظرة فقط، شريطة أن تكون معترفًا بها ومعتمدة من وزارة التعليم ومركز ضمان الجودة في ليبيا.
2. يخضع الطلاب المنتقلون لجميع بنود لائحة المعادلات بالكلية، وفق لائحة التعليم العالي المعدّلة رقم (4) لسنة 2020.
3. تُعادل المواد التي تحصّل فيها الطالب على تقدير «جيد» (65%) أو أعلى، شريطة أن تكون ضمن مواد الخطة الدراسية لبرنامج بكالوريوس التمويل والمصارف بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية.
4. يُسمح لخريجي المعاهد العليا المعترف بها والمعتمدة باستكمال دراستهم للحصول على البكالوريوس شريطة دراسة (60) ساعة بالكلية، أما غير الخريجين منها فيُقبلون بناءً على الشهادة الثانوية دون معادلة أي مادة.
5. أن يُثبت الطالب كفاءته للدراسة باللغة الإنجليزية من خلال اختبار تحديد المستوى (Placement Test).
6. أن يجتاز الطالب اختبار المقابلة الشفوي والتحريري، وأن يكون حسن السيرة والسلوك ولائقًا صحيًا.
7. ألّا يكون مفصولًا من المؤسسة المنتقل منها لأسباب تأديبية، مع إحضار رسالة منها مرفقة بكشف درجات معتمد من مكتب الدراسة والامتحانات وإدارة المؤسسة.
8. أن يلتزم الطالب بجميع بنود لائحة البرنامج والكلية والجامعة.

طرق التعليم والتعلم

المحاضرات التفاعلية: تقديم المحتوى النظري مع أسئلة ومناقشات، حضوريًا أو عن بُعد.

التعلم القائم على حل المشكلات (PBL): حالات واقعية وجلسات عصف ذهني لتطوير التحليل واتخاذ القرار.

دراسة الحالات (CBL): تحليل حالات مالية واقتصادية وعرض حلولها.

التعلم القائم على البحث: بحوث نظرية وميدانية، ونشر الإنتاج الطلابي في المستودع الرقمي.

التعلم القائم على الفريق (TBL): مهام ومشاريع جماعية لتعزيز التعاون والقيادة.

المحاكاة والبرمجيات المالية: Excel وR-Studio وEViews وSPSS.

الندوات وورش العمل والتدريب الميداني: في المصارف والمؤسسات المالية.

منصة التعلم الإلكتروني (Moodle): للمحتوى والتكليفات والتقييم المستمر.

Assessment

طرق التقييم

تُوزَّع درجة المقرر وفق توصيف البرنامج على النحو الآتي، وقد تختلف تفاصيل الأعمال الفصلية بين المقررات وفق توصيف كل مقرر:

50%	20%	30%
الأعمال الفصلية	الامتحان الجزئي	الامتحان النهائي

تشمل الأعمال الفصلية: الحضور والمشاركة في جلسات التعلم النشط، التمارين والحالات العملية، العروض والمناقشات الفردية والجماعية، البحوث النظرية والعملية، الواجبات، الاختبارات القصيرة (Quizzes)، والتقييم المستمر عبر Moodle.

ضمان الجودة

يشارك الطالب في تقييم جودة العملية التعليمية عبر استبانات يطلقها قسم ضمان الجودة بالكلية: تقييم الامتحانات الجزئية والنهائية، والمقرر الدراسي، وأداء أعضاء هيئة التدريس، ومدى استجابة الكلية لمتطلبات الطلاب، والتقييمات الدورية. وتُستخدم هذه التغذية الراجعة في الدراسة الذاتية وإجراءات الاعتماد المؤسسي والبرامجي.

نظام الامتحانات

1. تُعقد الامتحانات في مواعيدها حسب الخطة الدراسية المعتمدة، ووفق الجدول الذي اختاره الطالب بداية الفصل.
2. تختلف طرق تصميم الامتحانات (مقالية، ورقية، إلكترونية، معملية، شفهية...) باختلاف طبيعة المقررات، مع التركيز على المهارات الأساسية للبرنامج.
3. لا يُسمح للطالب بدخول الامتحانات إذا زاد غيابه عن (25%) من ساعات المقرر ويُمنح تقدير راسب (F)، ويجوز لإدارة الكلية السماح له إذا قدّم عذرًا مكتوبًا تقبله عمادة الكلية.
4. يجب الحصول على (25%) كحدٍّ أدنى من درجة الامتحان النهائي لاجتياز أي مقرر.
5. تُعلن النتائج عبر المنظومة الدراسية، ولا يمكن معرفتها إلا بالبريد الإلكتروني الرسمي وكلمة المرور والرقم الدراسي.

Grading System

تصنيف الدرجات وتقدير الطالب

تتبنى الكلية نظام التقديرات الوارد في توصيف البرنامج الأكاديمي 2026، على النحو الآتي:

التقدير	Grade	النسبة المئوية
ممتاز	Excellent	100% – 85
جيد جدًا	Very Good	84% – 75
جيد	Good	74% – 65
مقبول	Pass	64% – 50
راسب	Fail	أقل من 50%

وفق توصيف البرنامج 2026. تُستخدم إلى جانب هذه التقديرات حالتان إداريتان فقط: «منسحب» (W) و«غير مكتمل» (I).

1. يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (I) إذا استوفى التزامات المقرر ولم يتمكن من أداء الامتحان النهائي لظروف خارجة عن إرادته تقبلها عمادة الكلية، على أن يُجرى الامتحان التكميلي خلال شهر واحد وقبل بدء الفصل اللاحق، وإلا رُصدت له درجة راسب.
2. يُستبدل التقدير (I) بالتقدير الذي يحصل عليه الطالب في الامتحان التكميلي في الوقت المحدد.
3. يُستبدل التقدير (I) بتقدير راسب (F) إذا لم يستوفِ الطالب الالتزامات المطلوبة في الوقت المحدد، ما لم تكن هناك مبررات مقبولة لدى إدارة الكلية.
4. يحصل الطالب على تقدير (W) عند الانسحاب من مادة أو من جميع المواد، ولا يجوز أن يقل عدد المواد في الفصل عن أربع مواد.
5. يتحصل الطالب على إنذار إذا هبط معدله التراكمي عن (2.00) من (4.00)، ويُفصل إذا تحصّل على ثلاثة إنذارات.

Withdrawal & Suspension

الانسحاب الجزئي والكلي وإيقاف القيد

1. يتقدم الطالب بنموذج طلب الانسحاب الجزئي (مادة أو أكثر) أو الكلي (جميع المواد) إلى البرنامج المختص مرفقًا بأسبابه.
2. يقدّم المرشد الأكاديمي أو أستاذ المقرر تقريرًا عن الوضع الدراسي للطالب ورأيه في إمكانية انسحابه، من واقع التقرير العلمي بمكتب الدراسة والامتحانات.
3. يُرصد للطالب تقدير منسحب (W) عند الموافقة، ويظهر في كشف الدرجات.
4. لا يتجاوز الانسحاب الكلي فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول غير متتالية طيلة مدة الدراسة، بمبررات مكتوبة تقبلها عمادة الكلية.
5. يجوز طلب إيقاف القيد لعذر يقبله عميد الكلية خلال أسبوعين (14 يومًا) من بدء الدراسة، على ألّا يتجاوز فصلين متتاليين أو ثلاثة فصول غير متتالية، ولا تُحتسب مدته ضمن مدة الدراسة ولا تظهر في كشف الدرجات.
6. يُعتبر الطالب منقطعًا إذا تغيّب فصلًا دراسيًا أو أكثر دون موافقة رسمية من عمادة الكلية، ويُعامل وفق اللوائح النافذة.
7. لا يجوز إيقاف القيد في حالة وجود إنذارات لدى الطالب.

الفصل من الكلية

1. الحصول على ثلاثة إنذارات متتالية لانخفاض المعدل التراكمي عن (2.00)، ولعمادة الكلية ومدير البرنامج منح فرصة استثنائية واحدة لمن يُؤمَّل تحسّن معدله، شريطة إعادة المواد المتحصل فيها على تقدير راسب أو ضعيف.
2. الانقطاع عن الدراسة دون سبب مشروع لمدة فصل دراسي أو أكثر دون مبررات تقبلها عمادة الكلية.
3. تجاوز الحد الأقصى لمدة الدراسة (6 سنوات) بسبب التعثر وضعف التحصيل أو عدم الانتظام.
4. القيام بأي سلوك يخالف الآداب العامة المحددة بلائحة البرنامج والكلية والجامعة.

المخالفات والعقوبات

تسري أحكام المخالفات والعقوبات وإجراءات التأديب طبقًا لما ورد بلائحة الجامعة ولائحة الكلية ولائحة التعليم العالي في ليبيا المعدّلة رقم (4) لسنة 2020.

Support Staff

الكوادر المساندة

نعيمة المرابط
مشرف وحدة الشؤون الطلابية ومسجّل الكلية
naima.almrabt@limu.edu.ly

هبة بوسدرة عبدالكافي
مشرف وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس
heba.bosedra@limu.edu.ly

منى علي الجهاني
مشرف وحدة الموقع الإلكتروني
mona.lejhani@limu.edu.ly

أ. نهال اجويلي
مشرف الدراسة والامتحانات للبرنامج
nehal.aljweeli@limu.edu.ly

أ. محمود اطويلب
مشرف الترويج والتسويق للبرنامج
mahmoud.etwilp@limu.edu.ly

أ. هدى العوامي
مشرف الجودة للبرنامج
huda.alomami@limu.edu.ly

هديل الفيتوري
مشرف شؤون الخريجين
hadeel.alfaitory@limu.edu.ly

بديعة الكتاف
الشؤون الإدارية والمالية
badeea_alkattaf@limu.edu.ly

تواصل مع البرنامج *Contact*

أحمد الفيتوري
مدير البرنامج
ahmed.alfaitory@limu.edu.ly

أ. بشرى مصطفى الفاخري
المرشد الأكاديمي ومشرف تطوير المناهج
bushra.mustafa@limu.edu.ly

برنامج التمويل والمصارف
البريد الإلكتروني للبرنامج
dep.finance@limu.edu.ly

مسجّل البرنامج
الهاتف
0922312818